Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Istituto Comprensivo Eboli *"G. Gonzaga"*

Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado
Via Caduti di Bruxelles, 3 - 84025 - Eboli (SA)
Tel. 0828/333444 – C.M.: SAIC8BG00B - C.F.: 91053320650
Codice iPA: UFBPWQ - Sito web: www.icgonzagaeboli.edu.it
Email: saic8bg00b@istruzione.it - Pec: saic8bg00b@pec.istruzione.it

Eboli, 27 luglio 2022

Alla Dirigente Scolastica
Prof.ssa Anna Rita Carrafiello

Agli atti

Oggetto: Lettera di incarico per attività di organizzatore - prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell'ex art. 51 del CCNL.

Premesso che l'Istituto Comprensivo Eboli "G. Gonzaga" attua azioni nell'ambito del progetto - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenzee ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica" - Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo.

Titolo Progetto: Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo. Codice Identificativo: 13.1.3A-FESRPON-CA-2022-86 - CUP: J29J22000130006

Il Dirigente Scolastico

visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

vista la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

visto il D.I. 129/2018 concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo -contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

visto il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni;

visti i Regolamento UE e la vigente normativa di riferimento per la realizzazione del progetto in parola;

visto l'Avviso del MI prot. n. AOODGEFID – 0050636 del 27/12/2021 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 - Fondi Strutturali Europei - Asse II – Infrastrutture per l'istruzione- Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo Specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo";

viste le delibere di adesione al progetto del Collegio dei Docenti (n. 30 del 25.01.2022) e del Consiglio d'Istituto (n. 39 del 25.01.2022);

vista la nota autorizzativa prot. AOOGABMI-0035942 del 24/05/2022, con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione e impegno di spesa del progetto per l'importo complessivo di € 25.000,00;

visto il proprio decreto di assunzione in bilancio prot. n. 4307 dell'11/07/2022;

vista la nomina di Responsabile Unico del Procedimento prot. n. 4311/U dell'11/07/2022;

considerato che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto e che è necessario l'attività di organizzazione e supervisione del progetto;

ritenuto che la figura del Dirigente Scolastico possa attendere a tale funzione;

in qualità di RUP

CONFERISCE

la nomina di organizzazione nel progetto di cui sopra a se stessa

Cognome e Nome	Carrafiello Anna Rita
Codice fiscale/ Partita IVA	[redacted]
Qualifica	Dirigente Scolastico

Art. 1 – Corrispettivi e modalità di pagamento

Per lo svolgimento del predetto incarico, verranno riconosciute numero 10 ore per un importo orario importo orario lordo dipendente di € 25,00 (lordo stato € 33,18) Sul compenso spettante saranno applicate tutte le ritenute nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'importo complessivo attribuibile ammonta ad € 250,00 lordo dipendente (lordo stato € 331,75). L'importo dovuto di cui sopra sarà

corrisposto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

Attività	**ore**	**importo**	**Lordo dipendente**	**Inpdap 8,80%**	**F.G. 0,35%**	**IMP.FISC.**	**Inpdap 24,20%**	**IRAP 8,5%**	**IRPEF 35%**	**Netto**	**LORDO STATO**
Organizzazione e supervisione e progetto	16	€ 25,00	€ 250,00	€ 22,00	€ 0,88	€ 227,12	€ 60,50	€ 21,25	€ 79,49	€ 147,63	€ 331,75

Art. 2 – Recessione

L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente incarico con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni su richiamate. In caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Art. 3 – Trattamento dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituzione scolastica a seguito del presente incarico saranno trattati nel rispetto della legislazione in materia di protezione dei dati ai sensi del D.lgs. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. 101/2018, e del Regolamento UE 2016/679. Titolare del trattamento dei dati è la Prof.ssa Anna Rita Carrafiello, Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo Eboli "G. Gonzaga", con sede in via Caduti di Bruxelles – Eboli (SA) - tel. 0828/333444, email saic8bg00b@istruzione.it, in carica *pro tempore.* Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il Prof. Sandro Falivene al quale rivolgersi direttamente utilizzando i seguenti recapiti diretti: e-mail: dpo@info-studio.it

Il Dirigente Scolastico
*Prof.ssa Anna Rita Carrafiello**

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Per presa visione e accettazione

_____